

**PROGRAMA Y DEPENDENCIA** U0019 - JEFAS DE FAMILIA Y 3142200000 - DIR. ATENCIÓN A GRUPOS VULNERABLES, ADULTO MAYOR Y PARTICIPACION SOCIAL

## DATOS DEL PROGRAMA

<b>Programa presupuestario</b>	U0019 - JEFAS DE FAMILIA	<b>Unidad responsable</b>	3142200000 - DIR. ATENCIÓN A GRUPOS VULNERABLES, ADULTO MAYOR Y PARTICIPACION SOCIAL
<b>Nombre matriz de indicadores</b>	Jefas de Familia		

## ALINEACIÓN

### PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2010-2015

<b>Eje estratégico:</b>	Desarrollo social y calidad de vida
<b>Objetivo estratégico:</b>	Atención a grupos vulnerables y en situación de riesgo

### ALINEACIÓN A PROGRAMA SECTORIAL/ESPECIAL

<b>Programa sectorial:</b>	Desarrollo social
<b>Objetivo estratégico:</b>	Apoyar a las familias en situación de pobreza mediante acciones orientadas a incrementar su bienestar.

## RESULTADOS

NIVEL	OBJETIVOS	INDICADORES		MEDIOS DE VERIFICACIÓN Nombre-Periodicidad-Área	SUPUESTOS
		Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia			
FIN	Contribuir a disminuir la pobreza de las Jefas de Familia (JF) en el Estado de Nuevo León, mediante la entrega de un apoyo económico y otros apoyos sociales	Porcentaje de hogares pobres con JF en el estado respecto del total de los hogares con JF en el estado. - ( Hogares pobres con JF en el estado/ Hogares con JF en el estado) * 100 - Estratégico - Eficacia - BIANUAL		Encuesta - BIANUAL - CONEVAL Encuesta - BIANUAL - CONEVAL	Condiciones sociales, macroeconómicas y políticas estables. <hr/> Que CONEVAL elabore y publique el dato en su página oficial.

**PROGRAMA Y DEPENDENCIA** U0019 - JEFAS DE FAMILIA Y 3142200000 - DIR. ATENCIÓN A GRUPOS VULNERABLES, ADULTO MAYOR Y PARTICIPACION SOCIAL

NIVEL	OBJETIVOS	INDICADORES		
		Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia	MEDIOS DE VERIFICACIÓN Nombre-Periodicidad-Área	SUPUESTOS
PROPOSITO	Jefas de Familia en situación de pobreza, incrementan su ingreso económico y su acceso a otros apoyos sociales	Cobertura del Programa - ( JF beneficiarias/ JF objetivo) * 100 - Estratégico - Eficacia - Anual	Registros administrativos - Anual - Secretaría de Desarrollo Social Encuesta - Anual - CONEVAL	Existen los recursos humanos, financieros y de infraestructura adecuados y suficientes.  Existe buena coordinación entre las instancias involucradas.  El aumento de los ingresos es suficiente para cambiar de modo significativo la capacidad del hogar de adquirir productos de primera necesidad.  Las jefas de familia realizan acciones que son parte de su corresponsabilidad dentro del programa.
PROPOSITO	Jefas de Familia en situación de pobreza, incrementan su ingreso económico y su acceso a otros apoyos sociales	Porcentaje de JF que perciben mejoría en aspectos claves del nivel de vida: salud y alimentación. - ( JF perciben mejoría en nivel de vida / JF entrevistadas) * 100 - Estratégico - Eficacia - TriAnual	Encuesta - TriAnual - Secretaría de Desarrollo Social Cuestionario para beneficiarias del Programa JF - TriAnual - DIR. ATENCIÓN A GRUPOS VULNERABLES, ADULTO MAYOR Y PARTICIPACION SOCIAL	Existen los recursos humanos, financieros y de infraestructura adecuados y suficientes.  Existe buena coordinación entre las instancias involucradas.  El aumento de los ingresos es suficiente para cambiar de modo significativo la capacidad del hogar de adquirir productos de primera necesidad.  Las jefas de familia realizan acciones que son parte de su corresponsabilidad dentro del programa.

**PROGRAMA Y DEPENDENCIA** U0019 - JEFAS DE FAMILIA Y 3142200000 - DIR. ATENCIÓN A GRUPOS VULNERABLES, ADULTO MAYOR Y PARTICIPACION SOCIAL

NIVEL	OBJETIVOS	INDICADORES		MEDIOS DE VERIFICACIÓN Nombre-Periodicidad-Área	SUPUESTOS
		Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia			
<b>PROPOSITO</b>	Jefas de Familia en situación de pobreza, incrementan su ingreso económico y su acceso a otros apoyos sociales	Variación porcentual promedio del ingreso del hogar de las JF. - ( ( Ingreso percápita hogar de JF después del programa/ Ingreso percápita hogar de JF antes del programa) - 1 ) * 100 - Estratégico - Eficacia - TriAnual		Encuesta - TriAnual - Secretaría de Desarrollo Social Encuesta - TriAnual - Secretaría de Desarrollo Social	Existen los recursos humanos, financieros y de infraestructura adecuados y suficientes. Existe buena coordinación entre las instancias involucradas. El aumento de los ingresos es suficiente para cambiar de modo significativo la capacidad del hogar de adquirir productos de primera necesidad. Las jefas de familia realizan acciones que son parte de su corresponsabilidad dentro del programa.
<b>COMPONENTES</b>	Apoyo económico directo a las Jefas de Familia (JF) entregado	Porcentaje de JF que perciben poca o mucha mejoría en sus ingresos con el apoyo económico recibido. - ( JF perciben mejoría en ingreso por apoyo/ JF entrevistadas) * 100 - Estratégico - Eficacia - Anual		Encuesta - Anual - Secretaría de Desarrollo Social Registros administrativos - Anual - Secretaría de Desarrollo Social	Las JF pueden efectuar el cobro del apoyo económico a pesar de la ocurrencia de eventos aleatorios y/o emergentes. Las JF modifican sus comportamientos de consumo y utilizan una parte importante del ingreso adicional, proveniente del apoyo, en el consumo de alimentos y medicinas.

**PROGRAMA Y DEPENDENCIA U0019 - JEFAS DE FAMILIA Y 3142200000 - DIR. ATENCIÓN A GRUPOS VULNERABLES, ADULTO MAYOR Y PARTICIPACION SOCIAL**

<b>COMPONENTES</b>	Apoyo económico directo a las Jefas de Familia (JF) entregado	Porcentaje de JF que perciben poca o mucha mejoría en el consumo de alimentos. - ( JF perciben mejoría en consumo de alimentos/ JF entrevistadas) * 100 - Estratégico - Eficiencia - Anual	Encuesta - Anual - Secretaría de Desarrollo Social Registros administrativos - Anual - Secretaría de Desarrollo Social	Las JF pueden efectuar el cobro del apoyo económico a pesar de la ocurrencia de eventos aleatorios y/o emergentes. <hr/> Las JF modifican sus comportamientos de consumo y utilizan una parte importante del ingreso adicional, proveniente del apoyo, en el consumo de alimentos y medicinas.
<b>COMPONENTES</b>	Apoyo económico directo a las Jefas de Familia (JF) entregado	Porcentaje de JF que perciben poca o mucha mejoría en la adquisición de medicamentos. - ( JF perciben mejoría en adquisición de medicamentos/ JF entrevistadas) * 100 - Estratégico - Eficacia - Anual	Encuesta - Anual - Secretaría de Desarrollo Social Registros administrativos - Anual - Secretaría de Desarrollo Social	Las JF pueden efectuar el cobro del apoyo económico a pesar de la ocurrencia de eventos aleatorios y/o emergentes. <hr/> Las JF modifican sus comportamientos de consumo y utilizan una parte importante del ingreso adicional, proveniente del apoyo, en el consumo de alimentos y medicinas.
<b>COMPONENTES</b>	Bienes y servicios para las JF y sus hijos entregados	Porcentaje de JF que perciben poca o mucha mejoría en sus condiciones de vida con la entrega de bienes y servicios para ellas y sus hijos. - ( JF perciben mejoría entrega de bienes y servicios/ JF entrevistadas) * 100 - Estratégico - Eficacia - Anual	Encuesta - Anual - Secretaría de Desarrollo Social Registros administrativos - Anual - Secretaría de Desarrollo Social	Los Centros Comunitarios desempeñan su función de manera adecuada.
<b>COMPONENTES</b>	Vinculación con otras instituciones de gobierno, OSC e instituciones académicas realizada	Porcentaje de Instancias con las que se ha firmado acuerdo de colaboración. - ( Instituciones que firmaron convenio/ IPC ) * 100 - Estratégico - Eficacia - Anual	Registros administrativos - Anual - Secretaría de Desarrollo Social	Las otras instituciones de gobierno, las OSC, y las instituciones académicas se interesan en colaborar con la SDS en la operación del programa.

**PROGRAMA Y DEPENDENCIA U0019 - JEFAS DE FAMILIA Y 3142200000 - DIR. ATENCIÓN A GRUPOS VULNERABLES, ADULTO MAYOR Y PARTICIPACION SOCIAL**

COMPONENTES	INDICADORES	REGISTROS	DESCRIPCIÓN
Acciones transversales realizadas	Porcentaje de acciones transversales realizadas. - ( Actividades transversales realizadas/ Actividades transversales programadas) * 100 - Gestión - Eficacia - Trimestral	Registros administrativos - Trimestral - Secretaría de Desarrollo Social Registros administrativos - Trimestral - Secretaría de Desarrollo Social	Existen los recursos humanos, financieros y de infraestructura adecuados y suficientes. Existen los recursos humanos, financieros y de infraestructura adecuados y suficientes.
<b>ACTIVIDADES</b>	<b>Acciones transversales realizadas</b>		
<i>Capacitación al personal del programa.</i>	Porcentaje de capacitación al personal del programa. - ( Personal capacitado al trimestre/ Personal programado a capacitarse) * 100 - Gestión - Eficacia - Trimestral	Registros Administrativos - Trimestral - Secretaría de Desarrollo Social Registros administrativos - Trimestral - Secretaría de Desarrollo Social	Existe una oferta continua y suficiente de cursos y talleres de capacitación para el personal involucrado en el programa. El personal involucrado en el programa participa en los cursos y talleres y está motivado.
<i>Difusión del programa.</i>	Porcentaje de acciones de promoción y difusión del programa realizadas. - ( Acciones de promoción y difusión realizadas/ Acciones de promoción y difusión planeadas) * 100 - Gestión - Eficacia - Trimestral	Registros administrativos - Trimestral - Secretaría de Desarrollo Social Registros administrativos - Trimestral - Secretaría de Desarrollo Social	La Unidad de Comunicación de la SDS puede desempeñar, y desempeña, un papel capital en la difusión del programa.
<i>Monitoreo del Programa.</i>	Informes de seguimiento realizados respecto a los programados. - ( Informes de seguimiento realizados/ Informes de seguimiento programados) * 100 - Gestión - Eficacia - Trimestral	Registros administrativos - Trimestral - Secretaría de Desarrollo Social Registros administrativos - Trimestral - Secretaría de Desarrollo Social	Existe responsabilidad por parte del personal involucrado para cumplir en tiempo y forma con los informes.

**ACTIVIDADES**

**Apoyo económico directo a las Jefas de Familia (JF) entregado**

*Actualización del padrón de beneficiarias.*

Porcentaje de apoyos monetarios entregados a beneficiarias que ya no cumplen los requisitos de elegibilidad. - ( Apoyos monetarios entregados impropedentemente / Apoyos monetarios entregados) \* 100 - Gestión - Eficiencia - Mensual

Encuesta - Mensual - Secretaría de Desarrollo Social  
Registros administrativos - Mensual - Secretaría de Desarrollo Social

Los poderes Legislativo y Ejecutivo del Estado de Nuevo León asignan al Programa Jefas de Familia el presupuesto necesario para otorgar el apoyo a todas las JF que cumplen con los criterios de elegibilidad.

*Administración del apoyo económico.*

Porcentaje de satisfacción con la operación del Programa en lo referente a la entrega del apoyo económico. - ( JF satisfechas con entrega apoyo/ JF entrevistadas) \* 100 - Gestión - Eficiencia - Anual

Encuesta - Anual - Secretaría de Desarrollo Social  
Registros administrativos - Anual - Secretaría de Desarrollo Social

Existen los recursos humanos, financieros y de infraestructura adecuados y suficientes.  
Se implementan mecanismos para la aplicación de la encuesta.

*Administración del apoyo económico.*

Porcentaje de JF que han recibido la transferencia mensual. - ( Beneficiarias recibieron apoyo económico / Beneficiarias programadas para recibir apoyo) \* 100 - Gestión - Eficiencia - Mensual

Registros administrativos - Mensual - Secretaría de Desarrollo Social  
Registros administrativos - Mensual - Secretaría de Desarrollo Social

Existen los recursos humanos, financieros y de infraestructura adecuados y suficientes.  
Se implementan mecanismos para la aplicación de la encuesta.

*Identificación de los hogares en situación de pobreza donde reside una jefa de familia.*

Porcentaje de solicitantes rechazadas que deberían recibir el apoyo. - ( Solicitantes rechazadas y cumplen requisitos/ Solicitantes rechazadas) \* 100 - Gestión - Eficiencia - Mensual

Encuesta - Mensual - Secretaría de Desarrollo Social  
Registros administrativos - Mensual - Secretaría de Desarrollo Social

Los poderes Legislativo y Ejecutivo del Estado de Nuevo León asignan al Programa Jefas de Familia el presupuesto necesario para otorgar el apoyo a todas las JF que cumplen con los criterios de elegibilidad.

**PROGRAMA Y DEPENDENCIA U0019 - JEFAS DE FAMILIA Y 3142200000 - DIR. ATENCIÓN A GRUPOS VULNERABLES, ADULTO MAYOR Y PARTICIPACION SOCIAL**

**ACTIVIDADES**

**Apoyo económico directo a las Jefas de Familia (JF) entregado**

*Incorporación de beneficiarias.*

Porcentaje de JF incorporadas al padrón de beneficiarias. - ( JF incorporadas al padrón de beneficiarias/ JF programadas a incorporarse al padrón) \* 100 - Gestión - Eficiencia - Mensual

Registros administrativos - Mensual - Secretaría de Desarrollo Social  
Registros administrativos - Mensual - Secretaría de Desarrollo Social

En el presupuesto de egresos del Estado vigente se establece la meta de cobertura y se establece el presupuesto del programa.  
La Secretaría de Finanzas y Tesorería General del Estado liberan oportunamente los recursos para la ejecución de las actividades.

*Presupuestación, solicitud y asignación de los recursos del Programa Jefas de Familia.*

Porcentaje de avance presupuestal. - ( Presupuesto ejercido / Presupuesto autorizado) \* 100 - Gestión - Economía - Trimestral

Registros administrativos - Trimestral - Secretaría de Desarrollo Social  
Registros administrativos - Trimestral - Secretaría de Desarrollo Social

Las condiciones climatológicas y de seguridad pública posibilitan la transferencia oportuna de los recursos.

**ACTIVIDADES**

**Bienes y servicios para las JF y sus hijos entregados**

*Acreditación de educación básica de las Jefas de Familia.*

Porcentaje de JF beneficiarias que acreditaron la primaria. - ( JF beneficiarias acreditaron primaria / JF beneficiarias sin primaria completa) \* 100 - Gestión - Eficacia - Trimestral

Registros administrativos - Trimestral - Secretaría de Desarrollo Social  
Encuesta - Trimestral - Secretaría de Desarrollo Social

La Secretaria de Educación y el INEA colabora con la SDS con una oferta continua y suficiente para que las beneficiarias inicien, continúen o concluyan su educación básica.  
Las beneficiarias del programa están motivadas y participan en los cursos que se imparten para la nivelación de educación básica.

**ACTIVIDADES**

**Bienes y servicios para las JF y sus hijos entregados**

*Acreditación de educación básica de las Jefas de Familia.*

Porcentaje de JF beneficiarias que acreditaron la secundaria. - ( JF beneficiarias acreditaron secundaria / JF en padrón sin secundaria completa ) \* 100 - Gestión - Eficacia - Trimestral

Registros administrativos - Trimestral - Secretaría de Desarrollo Social  
Registros administrativos - Trimestral - Secretaría de Desarrollo Social

La Secretaria de Educación y el INEA colabora con la SDS con una oferta continua y suficiente para que las beneficiarias inicien, continúen o concluyan su educación básica.

Las beneficiarias del programa están motivadas y participan en los cursos que se imparten para la nivelación de educación básica.

*Impartición de talleres y servicios ofrecidos a las JF en los Centros Comunitarios.*

Porcentaje de JF que participaron en talleres de desarrollo humano. - ( JF recibieron talleres desarrollo humano/ JF registradas en padrón de beneficiarias ) \* 100 - Gestión - Eficacia - Anual

Registros administrativos - Anual - Secretaría de Desarrollo Social  
Registros administrativos - Anual - Secretaría de Desarrollo Social

Existen los recursos humanos, financieros y de infraestructura adecuados y suficientes.

Las JF acuden a los talleres de Desarrollo Humano que se imparten en distintas sedes (Centros Comunitarios, Instalaciones de la SDS y Centros DIF)

*Impartición de talleres y servicios ofrecidos a las JF en los Centros Comunitarios.*

Porcentaje de JF que participaron en alguno de los talleres y servicios que ofrecen los Centros Comunitarios. - ( JF participaron en talleres que ofrece CC/ JF solicitaron talleres que ofrece CC ) \* 100 - Estratégico - Eficacia - Anual

Registros administrativos - Anual - Secretaría de Desarrollo Social  
Registros administrativos - Anual - Secretaría de Desarrollo Social

Existen los recursos humanos, financieros y de infraestructura adecuados y suficientes.

Las JF tienen tiempo para asistir a los talleres que imparten en los Centros Comunitarios.

Existen beneficiarias del programa que solicitan y acuden a los talleres que se imparten en los Centros Comunitarios.



**ACTIVIDADES**

**Bienes y servicios para las JF y sus hijos entregados**

<i>Otorgamiento de apoyo alimentario a las JF.</i>	Porcentaje de JF que recibieron el apoyo alimentario. - ( JF que recibieron el apoyo alimentario/ JF registradas al padrón activo) * 100 - Gestión - Eficacia - Mensual	Registros administrativos - Mensual - Secretaría de Desarrollo Social Registros administrativos - Mensual - Secretaría de Desarrollo Social	El DIF colabora de manera efectiva con la SDS. Las beneficiarias del programa están interesadas en recibir el apoyo alimentario y acuden a recogerlo.
<i>Otorgamiento de útiles escolares a hijos de JF.</i>	Porcentaje de JF apoyadas con útiles escolares para sus hijos. - ( JF con hijos que recibieron útiles/ JF con hijos en preescolar y básica) * 100 - Gestión - Eficacia - Anual	Registros administrativos - Anual - Secretaría de Desarrollo Social Encuesta - Anual - Secretaría de Desarrollo Social	La SDS cuenta con suficientes recursos humanos y financieros para el otorgamiento del apoyo. Las beneficiarias están interesadas en recibir los útiles escolares para sus hijos y acuden a recogerlos.
<i>Realización de exámenes médicos y vacunas de las JF.</i>	Porcentaje de JF que se realizaron los exámenes médicos y vacunas. - ( JF realizaron exámenes médicos y vacunas/ JF registradas en padrón de beneficiarias) * 100 - Gestión - Eficacia - Trimestral	Registros administrativos - Trimestral - Secretaría de Desarrollo Social Registros administrativos - Trimestral - Secretaría de Desarrollo Social	La Secretaria de Salud colabora con la SDS con una oferta continua y suficiente de servicios de salud para las beneficiarias. Las beneficiarias del programa están motivadas y se realizan los exámenes médicos y las vacunas.

**ACTIVIDADES**

**Vinculación con otras instituciones de gobierno, OSC e instituciones académicas realizada**

*Acuerdos y/o convenios con las distintas instituciones de gobierno, de la sociedad civil e instituciones académicas.*

Porcentaje de acuerdos y/o convenios con las distintas instituciones de gobierno, de la sociedad civil e instituciones académicas firmados. - ( Acuerdos y convenios firmados con gob/ Acuerdos y convenios programados con gob) \* 100 - Gestión - Eficacia - Anual

Registros administrativos - Anual - Secretaría de Desarrollo Social  
Registros administrativos - Anual - Secretaría de Desarrollo Social

Se elaboran los acuerdos/ convenios con otras instituciones de gobierno, OSC e instituciones académicas.

*Jefas de Familia canalizadas a la Procuraduría General de Justicia (PGJ).*

Porcentaje de JF canalizadas a la PGJ. - ( Número de JF canalizadas a la PGJ/ JF del padrón solicitan servicios de PGJ) \* 100 - Gestión - Eficacia - Mensual

Registros administrativos - Mensual - Secretaría de Desarrollo Social  
Registros administrativos - Mensual - Secretaría de Desarrollo Social

La PGJ y la SDS colaboran de un modo efectivo.  
Existen beneficiarias del programa que solicitan servicios de la PGJ.

*Jefas de Familia canalizadas a la Secretaría de Desarrollo Económico (SDE).*

Porcentaje de JF canalizadas a la Secretaría de Desarrollo Económico. - ( JF canalizadas a la SDE/ JF del padrón solicitan servicios SDE) \* 100 - Gestión - Eficacia - Mensual

Registros administrativos - Mensual - Secretaría de Desarrollo Social  
Registros administrativos - Mensual - Secretaría de Desarrollo Social

La Secretaria de Desarrollo Económico y la SDS colaboran de un modo efectivo.  
Existen beneficiarias del programa que solicitan servicios de la Secretaría de Desarrollo Económico.

*Jefas de Familia canalizadas a la Secretaría de Salud.*

Porcentaje de JF canalizadas a la Secretaría de Salud. - ( JF canalizadas a SS/ JF en padrón que solicitan servicios SS) \* 100 - Gestión - Eficacia - Mensual

Registros administrativos - Mensual - DIR. ATENCIÓN A GRUPOS VULNERABLES, ADULTO MAYOR Y PARTICIPACION SOCIAL  
Registros administrativos - Mensual - Secretaría de Desarrollo Social

La Secretaria de Salud y la SDS colaboran de un modo efectivo.  
Existen beneficiarias del programa que solicitan servicios de la Secretaría de Salud.

**PROGRAMA Y DEPENDENCIA U0019 - JEFAS DE FAMILIA Y 3142200000 - DIR. ATENCIÓN A GRUPOS VULNERABLES, ADULTO MAYOR Y PARTICIPACION SOCIAL**

**ACTIVIDADES**

**Vinculación con otras instituciones de gobierno, OSC e instituciones académicas realizada**

*Jefas de Familia canalizadas a la Secretaría de Seguridad Pública (SSP).*

Porcentaje de JF canalizadas a la Secretaría de Seguridad Pública. - ( Número de JF canalizadas a la SSP / JF del padrón solicitan servicios de SSP) \* 100 - Gestión - Eficacia - Mensual

Registros administrativos - Mensual - Secretaría de Desarrollo Social

La Secretaria de Seguridad Pública y la SDS colaboran de un modo efectivo.

Registros administrativos - Mensual - Secretaría de Desarrollo Social

Existen beneficiarias del programa que solicitan servicios de la Secretaría de Seguridad Pública.

*Jefas de Familia canalizadas a la Secretaría del Trabajo (ST).*

Porcentaje de JF canalizadas a la Secretaría del Trabajo. - ( JF canalizadas a Secretaría del Trabajo/ JF del padrón solicitan servicios ST ) \* 100 - Gestión - Eficacia - Mensual

Registros administrativos - Mensual - Secretaría de Desarrollo Social

La Secretaria del Trabajo y la SDS colaboran de un modo efectivo.

Registros administrativos - Mensual - Secretaría de Desarrollo Social

Existen beneficiarias del programa que solicitan servicios de la Secretaría del Trabajo.

*Jefas de Familia canalizadas a Organizaciones de la Sociedad Civil (OSC).*

Porcentaje de JF canalizadas a Organizaciones de la Sociedad Civil. - ( JF canalizadas a OSC/ JF del padrón solicitan servicios a OSC) \* 100 - Gestión - Eficacia - Mensual

Registros administrativos - Mensual - Secretaría de Desarrollo Social

Las OSC y la SDS colaboran de un modo efectivo.

Registros administrativos - Mensual - Secretaría de Desarrollo Social

Existen beneficiarias del programa que solicitan servicios de las OSC.

*Jefas de Familia canalizadas al DIF.*

Porcentaje de JF canalizadas al DIF. - ( Número de JF canalizadas al DIF / JF del padrón solicitan servicios a DIF ) \* 100 - Gestión - Eficacia - Mensual

Registros administrativos - Mensual - Secretaría de Desarrollo Social

El DIF y la SDS colaboran de un modo efectivo.

Registros administrativos - Mensual - Secretaría de Desarrollo Social

Existen beneficiarias del programa que solicitan servicios del DIF.

**ACTIVIDADES**

**Vinculación con otras instituciones de gobierno, OSC e instituciones académicas realizada**

<i>Jefas de Familia canalizadas al INEA.</i>	Porcentaje de JF canalizadas al INEA. - ( Número de JF canalizadas al INEA / JF del padrón solicitan servicios INEA ) * 100 - Gestión - Eficacia - Mensual	Registros administrativos - Mensual - Secretaría de Desarrollo Social Registros administrativos - Mensual - Secretaría de Desarrollo Social	El INEA y la SDS colaboran de un modo efectivo. Existen beneficiarias del programa que solicitan servicios del INEA.
<i>Jefas de Familia canalizadas al Instituto Estatal de la Juventud (IEJ).</i>	Porcentaje de JF canalizadas al Instituto Estatal de la Juventud. - ( JF canalizadas al IEJ/ JF del padrón solicitan servicios a IEJ) * 100 - Gestión - Eficacia - Mensual	Registros administrativos - Mensual - Secretaría de Desarrollo Social Registros administrativos - Mensual - Secretaría de Desarrollo Social	El Instituto de la Juventud y la SDS colaboran de un modo efectivo. Existen beneficiarias del programa que solicitan servicios del Instituto de la Juventud.
<i>Jefas de Familia canalizadas al Instituto Estatal de las Mujeres (IEM).</i>	Porcentaje de JF canalizadas al Instituto Estatal de las Mujeres. - ( JF canalizadas al IEM/ JF del padrón solicitan servicios a IEM) * 100 - Gestión - Eficacia - Mensual	Registros Administrativos - Mensual - Secretaría de Desarrollo Social Registros Administrativos - Mensual - Secretaría de Desarrollo Social	El Instituto Estatal de las Mujeres y la SDS colaboran de un modo efectivo. Existen beneficiarias del programa que solicitan servicios del Instituto Estatal de las Mujeres.
<i>Jefas de Familia canalizadas instituciones académicas de nivel medio y superior.</i>	Porcentaje de JF canalizadas a instituciones académicas de nivel medio y superior - ( JF canalizadas a inst medio y superior/ JF solicitan servicios de inst nivel medio superio) * 100 - Gestión - Eficacia - Mensual	Registros administrativos - Mensual - Secretaría de Desarrollo Social Registros administrativos - Mensual - Secretaría de Desarrollo Social	Las Instituciones académicas de nivel medio y medio superior y la SDS colaboran de un modo efectivo. Existen beneficiarias del programa que solicitan servicios se Instituciones académicas de nivel medio y medio superior.

**ACTIVIDADES**

**Vinculación con otras instituciones de gobierno, OSC e instituciones académicas realizada**

*Jefas Familia canalizadas a la Secretaría de Educación.*

Porcentaje de JF canalizadas a la Secretaría de Educación. - ( JF canalizadas a la SE / JF del padrón que solicitan servicios SE) \* 100 - Gestión - Eficacia - Mensual

Registros administrativos - Mensual - Secretaría de Desarrollo Social

Registros administrativos - Mensual - Secretaría de Desarrollo Social

La Secretaria de Educación y la SDS colaboran de un modo efectivo.

Existen beneficiarias del programa que solicitan servicios de la Secretaría de Educación.